

## Coordinateur HSE (H/F)

CDD 6 mois – Temps plein – statut Cadre

### Contexte

Sakata Vegetables Europe SAS est une filiale du groupe japonais Sakata Seed Corporation. Nous intervenons sur la zone EMEA pour le développement et l'expansion des activités semencières potagères. Grâce à notre large gamme de semences potagères nous souhaitons créer une relation basée sur la confiance avec nos clients tout en appliquant nos valeurs essentielles que sont la Qualité, la Fiabilité et le Service.

L'équipe HSE a pour missions d'assurer la sécurité des employé(e)s et la protection de l'environnement, et contribue ainsi à la pérennité des activités de Sakata et à leur développement.

### Missions

Dans le cadre d'un remplacement congé maternité, nous recherchons un(e) Coordinateur/trice HSE. Rattaché(e) à la DRH, vous aurez le management d'une collaboratrice HSE. Votre rôle consistera à participer à la mise en œuvre de la politique HSE afin de réduire les risques professionnels et les impacts de nos activités sur l'environnement.

Basé(e) sur le siège social à Uchaud, vous aurez pour missions principales de veiller à la conformité des installations de deux sites à Uchaud (30) et aux Ponts-de-Cé(49), ainsi qu'au respect des consignes de sécurité par le personnel, pour l'ensemble des services : Exploitation agricole, Laboratoires, Usine et Administratif.

Vous réaliserez également les tâches suivantes :

- Participer à la définition et coordonner les plans d'actions au quotidien
- Préparer et présenter les informations HSE lors des réunions CSE/CSST
- Mettre à jour et analyser les tableaux de bord HSE (indicateurs, suivi des plans...)
- Participer à des projets divers et à la mise en place de procédures (ATEX/Travaux...)
- Définir et mettre en œuvre des actions pour assurer la sécurité des intervenants extérieurs (prestataires, visiteurs) lors de leurs interventions sur site (plan de prévention, protocoles de sécurité et consignes)
- Assurer une sensibilisation régulière du personnel sur les consignes et normes HSE (présence terrain, consignes de sécurité, accueil nouveaux arrivants)
- Veille réglementaire HSE, inspections périodiques, ICPE.
- Gérer un budget (OPEX)
- Réaliser les mises à jour documentaires (procédures, RT, protocole sanitaire...)
- Coordonner les formations sécurité avec l'assistante RH
- Co-gérer le projet d'agrandissement des bâtiments (partie sécurité).

A noter que des déplacements ponctuels sur le site des Ponts-de-Cé seront à prévoir.

### Profil

Nous recherchons un profil de niveau BAC+3/5 issu d'une formation hygiène, sécurité et environnement avec une expérience de 5 ans minimum.

Dynamique et rigoureux(se), vous possédez d'excellentes qualités relationnelles. Vous savez travailler en équipe et transmettre des messages avec pédagogie. Vous êtes doté(e) d'une forte capacité d'adaptation et vous êtes capable d'adapter les informations communiquées au public ciblé.

Un niveau d'anglais au moins professionnel est souhaité ainsi qu'une bonne maîtrise des outils informatiques (pack office).

### Candidature

Ce poste est à pourvoir dès le 11 Mars pour une durée de 6 mois sur notre site d'Uchaud. Si cela correspond à votre projet, vous pouvez nous faire parvenir votre candidature (CV et Lettre de motivation) avant le 9 février 2024 à l'adresse email suivante : [recruitment.veg@sakata.eu](mailto:recruitment.veg@sakata.eu).