

Assistant Communication (H/F)

ALTERNANCE – Temps plein – 24 mois

Contexte

Sakata Vegetables Europe est une filiale du groupe japonais Sakata Seed Corporation. Nous intervenons sur la zone Europe Moyen-Orient Afrique (EMEA) pour le développement et l'expansion des activités semencières potagères. Grâce à notre large gamme de semences potagères, nous souhaitons créer une relation basée sur la confiance avec nos clients tout en appliquant nos valeurs essentielles que sont la Qualité, la Fiabilité et le Service.

Au sein du service marketing, l'équipe communication contribue à la promotion de l'entreprise, de la marque et des variétés de semences Sakata dans la zone EMEA auprès de ses prescripteurs, clients directs et indirects.

Missions

Nous sommes à la recherche d'un(e) Assistant(e) en communication dynamique et talentueux(se) pour rejoindre notre équipe communication.

Cette opportunité est proposée dans le cadre d'une alternance d'une durée de 24 mois, offrant ainsi une occasion unique d'acquérir une expérience professionnelle de haut niveau tout en poursuivant votre formation en communication.

Au sein du service communication, vous aurez pour principales missions de :

- Participer à la réalisation de contenu (texte, vidéo, photos...) pour le site internet, les réseaux sociaux, des supports print... ;
- Mettre en page des documents sur InDesign (publicités, posts...) et Power-Point ;
- Retoucher des photos sur Photoshop ;
- Etablir de calendriers éditoriaux... ;
- Suivre et analyser de KPIs des réseaux sociaux, de sites internet... ;
- Compiler des données ;
- Réaliser la mise à jour de fichiers presse, la revue de presse et l'analyse presse ;
- Effectuer des relectures ;
- Structurer une photothèque ;
- Structurer un « iconothèque ».

Profil

Vous préparez un Master, spécialisé en marketing ou communication, et vous recherchez une alternance de 24 mois à compter de septembre 2023.

Vous avez un fort intérêt pour le marketing et la communication. Rigueur, fiabilité, sens du détail et de l'organisation sont des éléments clé pour réussir dans ces missions.

La grande variété d'interlocuteurs internes et externes de diverses nationalités implique une bonne aisance relationnelle dans un milieu multiculturel, une parfaite maîtrise du français et un bon niveau d'anglais (lu, écrit, parlé). La maîtrise du Pack Office est impérative. Un bon niveau d'utilisation de la Suite Adobe (Photoshop et InDesign) est nécessaire.

Candidature

Ce poste est à pourvoir début septembre 2023. Il est basé en France, sur notre site de Uchaud (30), entre Nîmes et Montpellier. S'il correspond à votre projet, faites-nous parvenir votre candidature (lettre de motivation et CV) avant le 31 juillet 2023, par e-mail à l'adresse suivante : sve.recruitment@sakata.eu

Merci de votre intérêt.

